

## Vejledning i brug af Viggo

### Login

Du logger på Viggonet ved følgende oplysninger:

Link: [rudehoej.viggo.dk](http://rudehoej.viggo.dk)

Brugernavn: Enten din email (opgivet til os ved tilmelding) eller dit cpr-nummer (uden bindestreg)

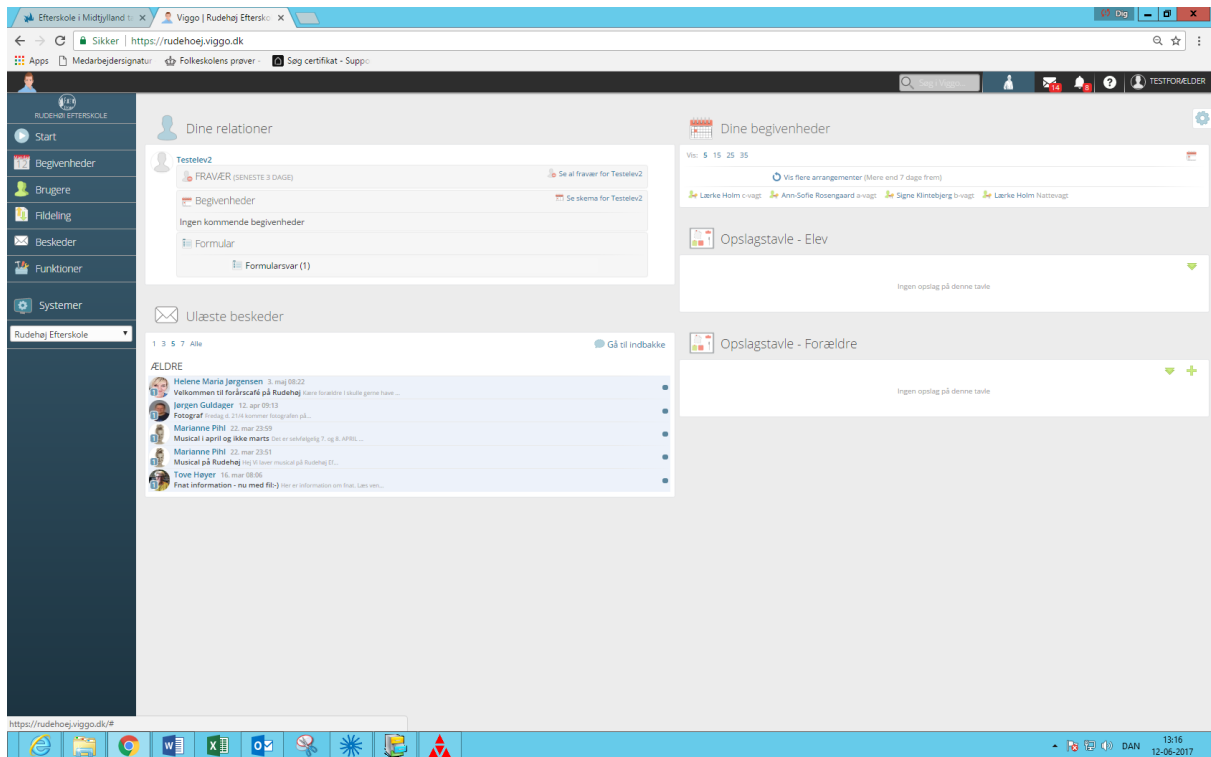
Kode: dit cpr-nummer (uden bindestreg)

Hvis vi har din email i vores system, kan du bruge den som brugernavn, ellers skal du bruge dit cpr-nummer.

Hvis du er forældre til en 2. eller 3. års elev eller tidligere har været bruger af Viggo hos os, så bruger du bare den adgang, du allerede har.

**NB: Vi anbefaler, at du retter din kode, efter du er logget på første gang. Hvordan du gør dette, kan du se senere i dette dokument.**

## Startsiden



Du kan tilgå følgende på din startside:

- Dine relationer (dit barn 😊)

- Fravær

Her kan du se, om dit barn har haft fravær indenfor de seneste 3 eller 7 dage. Hvis der ikke står noget, har der ikke været fravær.

- Aktiviteter/skema

Her kan du se dit barns skema og arrangementer et par dage frem.

- Lektier

Hvis der er lektier til et arrangement, så vises det i ovenstående oversigt under det enkelte arrangement.

- Spørgeskemaer

Her kan du se, hvad dit barn har svaret på f.eks. weekendlisten.

- Opslagstavle

Du kan se, hvad der bliver skrevet på opslagstavlen til forældre.

- Dine begivenheder

Under dette punkt vil der stå de begivenheder, som du deltager i eller som er generelle arrangementer med interesse for alle. Det vil f.eks. være forældremøder og -samtaler. Hvis du trykker på Dine begivenheder, får du et kalenderoverblik med dine arrangementer indtegnet og kan også se længere frem i kalenderen.

- Beskeder

Her kan du skrive en besked til en anden bruger på Viggo, det være sig en anden forælder, dit barn eller en ansat. Du kan også skrive til en gruppe (eks. alle forældre).

## Se og ret dine oplysninger - inkl. ny kode

Du kan selv ændre dine oplysninger ved at trykke på dit navn øverst til højre på skærmen og vælge Rediger profil, og det vil automatisk blive opdateret i vores administrative system. Hvis email ikke er udfyldt, og du tilføjer din email, så kan du bruge denne som brugernavn næste gang, du logger ind. Det er også her, du vælger en ny kode.

Du kan også vælge at uploade et billede 😊

Under Kontoindstillinger kan du vælge notifikationer, e-mail og push beskeder (når der lægges noget på Viggo), og du har mulighed for at eksportere dit skema og kalender.

## [Se flere informationer om dit barn](#)

På startsideen trykker du blot på dit barns navn (link), og du har nu mulighed for at se:

- Det fulde skema for dit barn
- Dit barns relationer (familiegruppelærer og evt. støttelærer)
- Dit barns grupper (klasse, valgfag, niveaudelt undervisning)
- En oversigt over dit barns fravær
- Se hvad dit barn har svaret til f.eks. weekendlisten